

WNIOSEK

**o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do klasy
Szkoły Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałami Sportowymi
im. Gen. Józefa Bema
w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Bystrzycy Kłodzkiej
w roku szkolnym 2025 /2026**

1. Dane dziecka:

Nazwisko	
Imię/imiona	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
PESEL dziecka (w przypadku braku PESEL seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
Adres zameldowania	
Adres zamieszkania	

2. Dane rodziców/prawnych opiekunów* dziecka:

Dane matki/prawnej opiekunki*

Nazwisko	
Imię	
Adres miejsca zamieszkania	
Numer telefonu kontaktowego	
Adres poczty elektronicznej	

Dane ojca/prawnego opiekuna*

Nazwisko	
Imię	
Adres miejsca zamieszkania	
Numer telefonu kontaktowego	
Adres poczty elektronicznej	

***niepotrzebne skreślić**

3. Dodatkowe informacje o dziecku:

Czy dziecko uczestniczyło w zajęciach korekcji wad postawy?	TAK*	NIE*
Czy dziecko było objęte pomocą logopedyczną?	TAK*	NIE*
Czy dziecko było objęte pomocą psychologiczno – pedagogiczną?	TAK*	NIE*

Czy dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej?	TAK*	NIE*
Deklaruję udział mojego dziecka w lekcjach religii/etyki* (w razie zmiany decyzji niezwłocznie, pisemnie poinformuję dyrektora szkoły)	TAK*	NIE*
Zgoda na publikację danych osobowych dziecka (imię, nazwisko, klasa) w przypadku reprezentowania szkoły w konkursach przedmiotowych lub zawodach sportowych	TAK*	NIE*
Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku dziecka w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły w celach promowania osiągnięć szkoły w środowisku	TAK*	NIE*
Dziecko posiada orzeczenie o specjalnych potrzebach edukacyjnych W przypadku odpowiedzi twierdzącej: czy w orzeczeniu są wskazania a) do zajęć rewalidacyjnych b) klasy integracyjnej (właściwe zakreślić)	TAK*	NIE*
Czy dziecko posiada orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego (należy zakreślić odpowiedź)	TAK*	NIE*
Poradnia, która wydała orzeczenie:		
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności):		
Stan zdrowia dziecka (wady fizyczne, przewlekłe choroby – stała opieka lekarza specjalisty, dieta, inne uwagi)		
(Dotyczy dzieci zgłaszanych do klasy pierwszej szkoły podstawowej)		
Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne w (nazwa i adres przedszkola)		
Informuję, że <u>szkołą obwodową mojego dziecka jest</u> (nazwa i adres szkoły)		
Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	TAK*	NIE*

***niepotrzebne skreślić**

UZASADNIENIE WNIOSKU

Wybraną odpowiedź proszę zaznaczyć literą „X”

L. p.	Kryteria główne	TAK	NIE	Uszczegółowienie
1.	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w Szkole Podstawowej nr 1 w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Bystrzycy Kłodzkiej			
2.	Miejsce pracy jednego z rodziców znajduje się w obwodzie szkoły			
3.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki.			

Uwaga: proszę o uszczegółowienie kryteriów tak, aby komisja rekrutacyjna mogła dokonać weryfikacji danych z kryterium głównego (tzn. imiona rodzeństwa, adresy: pracy rodziców, zamieszkania krewnych itp.)

Proszę załączyć 1 zdjęcie do legitymacji szkolnej.

Informacja:

- a) Wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu są prawdziwe.
- b) Niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu.

Klauzula informacyjna

Poniżej znajdują się informacje, których przekazanie stanowi realizację obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm.).

Kto jest administratorem danych Państwa danych osobowych?

Zespół Szkół Ogólnokształcących w Bystrzycy Kłodzkiej, ul. Stefanii Sempołowskiej 13, 57-500 Bystrzyca Kłodzka, NIP 8811042580, REGON 000691984, tel. 74 644 28 40, email: sekretariat@zsobystrzyca.pl

Kto pełni funkcję inspektora ochrony danych?

Dariusz Styczysz
e-mail: iodumig@bystrzycaklodzka.pl
tel. 74 8 117 659

W jakim celu administrator danych przetwarza dane osobowe, oraz jaka jest podstawa prawna przetwarzania?

Dane osobowe przetwarzane są w związku z procesem rekrutacji do placówki oświatowej, w trybie i na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. W przypadku przetwarzania danych wykraczających poza zakres wskazany w art. 150 lub w art. 151, podstawą przetwarzania danych jest zgoda, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

Jakie są prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią?

W kontekście rekrutacji nie dochodzi do przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu administratora danych.

Czy istnieją odbiorcy danych osobowych? Jakie są kategorie odbiorców?

W ramach prowadzonego procesu rekrutacji dane osobowe nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania.

Czy administrator danych przekazuje dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?

Nie. Administrator danych nie przekazuje danych poza obszar EOG.

Przez jaki okres dane osobowe będą przechowywane?

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego albo uczęszcza do danej publicznej szkoły, publicznej placówki, na zajęcia w publicznej placówce oświatowo-wychowawczej, na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy.

Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole lub publicznej placówce, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

Jakie prawa przysługują Państwu na mocy RODO?

Podającemu dane przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Wnioski o skorzystanie z ww. praw dostępne są dla osób, których dane dotyczą, w sekretariacie placówki oraz w punkcie kontaktowym inspektora ochrony danych.

Czy przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych?

Tak. Dobrowolnie wyrażona zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Gdzie można złożyć skargę?

Jeżeli uznacie Państwo, że administrator danych nie przestrzega przepisów RODO, możecie Państwo złożyć skargę organowi nadzorczemu. W Polsce jest nim Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące trybu i sposobu złożenia skargi znajdziecie Państwo na stronie WWW Urzędu Ochrony Danych Osobowych (<https://uodo.gov.pl/pl/83/155>) oraz w punkcie kontaktowym inspektora ochrony danych.

Czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy jesteście Państwo zobowiązani do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych?

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wskazanym wprost w przepisach ustawy Prawo oświatowe. Podanie dodatkowych danych (przetwarzanych na podstawie zgody) jest dobrowolne, ale odmowa ich podania może utrudnić lub wydłużyć kontakt.

Czy dane osobowe służą zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu?

Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Bystrzyca Kłodzka, dnia

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

4. Przyjęcie zgłoszenia

.....
(data)

Zgodnie z art. 150 ust. 1 i ust. 6 z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (*Dz.U. z 2024 r. poz.737*) do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców i dziecka. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż
(imię i nazwisko dziecka)

Znajdująca (-y) się pod moją opieką, zamieszkuje wraz ze mną pod adresem:

.....
(miejsowość)

.....
(ulica, nr domu/lokalu)

Oświadczenie wydane jest dla:

.....
(nazwa szkoły)

Jestem świadoma (-y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów)

INFORMACJA

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka są odpowiednio:

- 1) oświadczenie dyrektora szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły, wskazujące klasę, do której uczęszcza rodzeństwo,
- 2) oświadczenie rodzica/opiekuna o miejscu pracy,
- 3) oświadczenie rodzica/opiekuna o zamieszkanu w obwodzie szkoły krewnych kandydata wspierających rodziców/opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki.

(Podstawa prawna: Uchwała Nr XXXIX/315/17 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka oraz określenia dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia).